



SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO  
MIR 2024



ANEXO I. FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.- ANTECEDENTES

- 1.1 El sistema municipal DIF de Tizayuca, se descentraliza en el año 2022. Derivado de lo anterior se estima que solo el 10% de las unidades administrativas que lo conformaban durante los ejercicios fiscales 2022-2023 contaban con algún documento que hiciera referencia a los objetivos institucionales que impedía la consecución de metas y objetivos medibles a través de indicadores, lo que imposibilitaba visualizar el impacto de bienestar y desarrollo de los programas implementados para beneficio de la población.
- 1.2. La estructura del SMDIF de Tizayuca, ha sufrido varias actualizaciones siendo la última durante el presente ejercicio fiscal 2024, de cual surge se añaden la Unidad de Planeación, la Coordinación Jurídica y la Coordinación de Vinculación. Quedando la institución constituida por 1 Dirección General; 5 Direcciones; 2 Coordinaciones; 2 Unidades y 1 Órgano Interno de Control, mismas que requieren el diseño y elaboración de programas de trabajo, que contengan objetivos institucionales que impacten el bienestar integral de la población de Tizayuca.
- 1.3. Los actores involucrados son el personal administrativo, como los son: los directivos, coordinadores y titulares de las áreas. Así como el personal operativo, los cuales se conforman del equipo multidisciplinario con expertise en cada una de las áreas en las que se desempeñan.
- 1.4. Durante los ejercicios 2023 se realizaron esfuerzos por implementar la elaboración de los POA's, de las fichas de indicadores de resultados y de la aplicación de formatos de seguimiento de los objetivos institucionales de las áreas que contaban con ellos.

2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

- 2.1 Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios que no satisfacen de forma integral las necesidades de desarrollo e integración social, así como de bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional.
- 2.2. Las unidades administrativas del SMDIF carecen de metas y objetivos reales medibles y alcanzables que permitan la consecuciones de objetivos institucionales.
- 2.3. Las causas principales se derivan de inadecuado diagnóstico y adecuada deficinición del problema, de la falta de objetivos alcanzables y medibles, del débil seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas. Así como, de los procesos inadecuados que permiten alcanzar y satisfacer las necesidades ciudadanas, derivados de un inadecuado proceso de planeación institucional, excluyente en materia de programas, estrategias y líneas de acción aplicables y monitoreables que respondan como eje de acción ante una necesidad de la población.
- 2.4. Los efectos principales son los que recaen en la población la cual no mejora su calidad de vida derivado de los debiles apoyos y servicios institucionales, siendo este un factor de riesgo puesto que la ciudadanía percibiría una institución débil y carente de recursos, así como con un incremento de corrupción. Otro efecto recae en la incetidumbre del recurso público aplicado a las acciones de los planes y programas. La desconfianza en los organizmos descentralizados y en su manejo autonomo. Población insatisfecha en la realización de algún servicio o en la solicitud de algún apoyo. Instituciones deficientes.
- 2.5. La población del municipio estimada según INEGI 2020, es de 168,302 habitantes los cuales perciben debilidades en el desarrollo institucional del DIF municipal, entre otras razones por la falta de cumplimiento de objetivos institucionales que permitan escenarios de bienestar y desarrollo integral.

**3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN**

3. Ser una unidad administrativa que permita el uso de herramientas y mecanismos de instalación del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED). A través de la implementación de un sistema de seguimiento de objetivos, metas, e indicadores de las unidades administrativas. Instalando los procesos adecuados que permitan la satisfacción en las necesidades ciudadanas.

3.1. Los objetivos anteriores se vinculan con las 17 programas de trabajo del mismo número de unidades administrativas.

**4.- COBERTURA**

4.1. 17 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo Interno de control.

4.2. 17 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVA	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.	18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.	N/A

4.4.1 La frecuencia con que se actualiza la población potencial es cuatrienal, considerando que al cambio de administración pública municipal, se considera una reestructuración de las unidades administrativas.

4.4.2 La frecuencia anterior se utiliza también para la objetivo.

4.5.1. Se cuantificó la población potencial mediante el análisis de la actualización de la estructura orgánica institucional, al inicio de la gestión del ejercicio fiscal actual 2024.

4.5.2. Mediante la revisión de la plantilla de personal y de la estructura orgánica institucional.

**5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA**

5.1.1. Se deberá instalar un sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas para dar seguimiento a las actividades y resultados de sus indicadores.

5.1.2. Si es necesario el diseño e instalación de procesos adecuados que permitan la satisfacción en las necesidades ciudadanas.

5.2.1.1 Elaborar herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas.

5.2.1.2. Cumplir con un seguimiento puntual y completo de los indicadores de resultados.

5.3. Se considera como principal resultado de la intervención el desarrollo del actual programa, que las y los habitantes de Tizayuca reciban apoyos y servicios necesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar integral, contemplados en una adecuada planeación institucional

**6.- ¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?**

<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4					
<input type="checkbox"/> NO									
Alimentación					Directo			Indirecto	
Educación					Directo			Indirecto	
Salud					Directo			Indirecto	
Trabajo					Directo			Indirecto	
Vivienda					Directo			Indirecto	
Seguridad Social					Directo			Indirecto	
No Discriminación					Directo			Indirecto	
Bienestar Económico					Directo			Indirecto	
Medio ambiente sano					Directo			Indirecto	
<b>7.- PADRON DE BENEFICIARIOS</b>									
Liga de Internet: <input style="width: 400px;" type="text"/>									
Archivo PDF: <input style="width: 180px;" type="text"/>									
Archivo Excel: <input style="width: 180px;" type="text"/>									
<b>8.- REGLAS DE OPERACIÓN</b>									
No se cuenta con reglas de operación									
Liga de Internet: <input style="width: 400px;" type="text"/>									
Archivo PDF: <input style="width: 180px;" type="text"/>									
Archivo Excel: <input style="width: 180px;" type="text"/>									







**SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO  
MIR 2024**



**ANEXO II. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA**

UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Planeación	
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Unidad de Planeación	
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Unidad de Planeación	
PROGRAMA SECTORIAL	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales	
<b>1. POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL</b>		
18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.		
<b>2. POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO</b>		
18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.		
<b>3. PROBLEMÁTICA CENTRAL</b>		
Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios que no satisfacen de forma integral las necesidades de desarrollo e integración social, así como de bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional.		
<b>4. MAGNITUD DEL PROBLEMA</b>		
<b>4.1 POBLACIÓN POTENCIAL</b>	<b>4.2 POBLACIÓN OBJETIVO</b>	<b>4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR</b>
18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.	18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.	N/A
<b>5. EFECTO SUPERIOR (FIN)</b>		
Contribuir en el fortalecimiento institucional a través de acciones, de la implementación estrategias y mecanismos que permitan que las y los habitantes de Tizayuca perciban en un SMDIF transparente, eficaz, confiable y con eficiencia en su aparato administrativo.		





SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

MIR 2024



ANEXO III. ANÁLISIS DE LOS INVOLUCRADOS

<b>PROBLEMÁTICA CENTRAL</b>	Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios que no satisfacen de forma integral las necesidades de desarrollo e integración social, así como de bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional.		
<b>BENEFICIARIOS</b>	<b>OPOSITORES</b>	<b>EJECUTORES</b>	<b>INDIFERENTES</b>
Unidades administrativas y ciudadanos	Servidores públicos poco profesionales o inmersos en malas prácticas	Unidad de Planeación	Población que no vive en el municipio de Tizayuca.

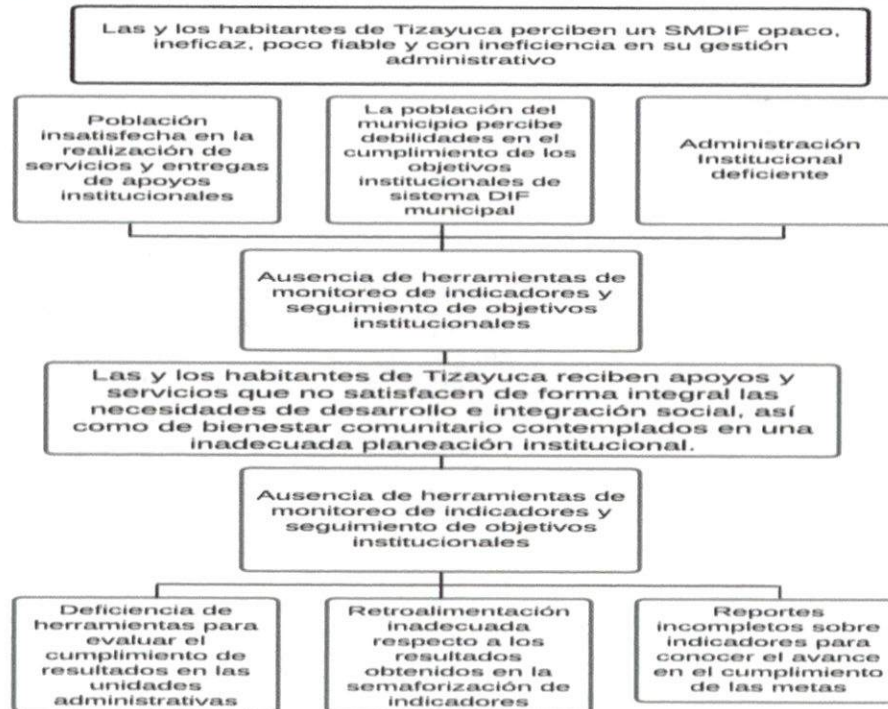




SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

ANEXO IV. ÁRBOL DE PROBLEMAS

UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Planeación
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Unidad de Planeación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Unidad de Planeación
PROGRAMA SECTORIAL	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales



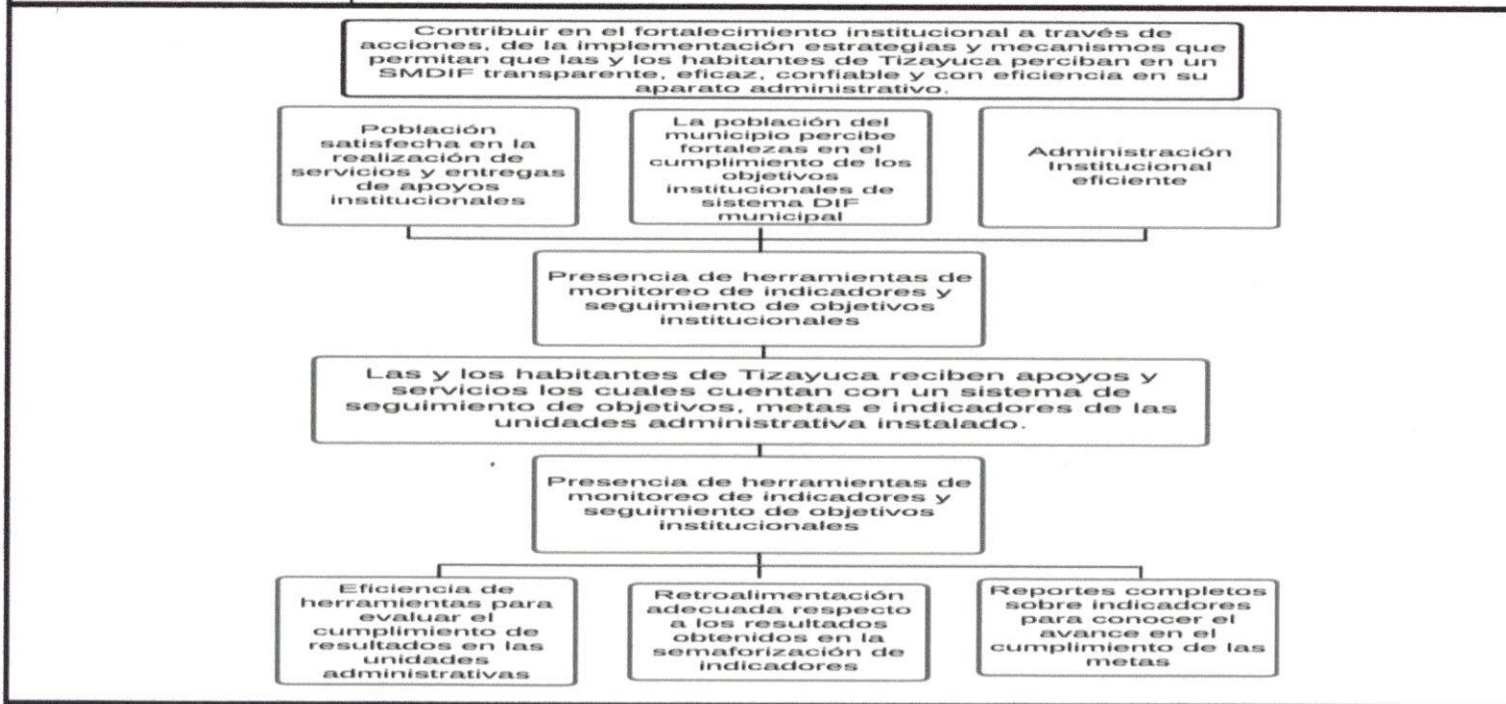




SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

ANEXO IV. ÁRBOL DE OBJETIVOS

UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Planeación
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Unidad de Planeación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Unidad de Planeación
PROGRAMA SECTORIAL	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales





SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

ANEXO VI. SELECCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS

UNIDAD RESPONSABLE				Unidad de Planeación				
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR				Unidad de Planeación				
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR				Unidad de Planeación				
PROGRAMA SECTORIAL				Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales				
ALTERNATIVAS COMPONENTES	a) FACULTAD JURÍDICA	b) PRESUPUESTO DISPONIBLE	c) REALIZABLE EN CORTO PLAZO	d) DISPONIBILIDAD TOTAL DE RECURSOS TÉCNICOS	e) DISPONIBILIDAD DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS	f) CULTURAL Y SOCIALMENTE ACEPTABLE	g) ESTUDIO DE IMPACTO	TOTAL
Presencia de herramientas de monitoreo de indicadores y seguimiento de objetivos institucionales	3	3	3	3	3	3	1	19

Escala: 3 = Viabilidad Alta; 2 = Viabilidad Media; 1 = Viabilidad Baja, N/A = No Aplica







SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

MIR 2024



ANEXO VII. ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Planeación
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Unidad de Planeación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Unidad de Planeación
PROGRAMA SECTORIAL	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROVIENE DEL ÁRBOL DEL PROBLEMA)	SOLUCIÓN (PROVIENE DEL ÁRBOL DE OBJETIVO)
Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios que no satisfacen de forma integral las necesidades de desarrollo e integración social, así como de bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional	Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios los cuales cuentan con un sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativa instalado.
<b>Efectos</b>	<b>Fines</b>
Ausencia de herramientas de monitoreo de indicadores y seguimiento de objetivos institucionales	Presencia de herramientas de monitoreo de indicadores y seguimiento de objetivos institucionales
Población insatisfecha en la realización de servicios y entregas de apoyos institucionales	Población satisfecha en la realización de servicios y entregas de apoyos institucionales
La población del municipio percibe debilidades en el cumplimiento de los objetivos institucionales de sistema DIF municipal	La población del municipio percibe fortalezas en el cumplimiento de los objetivos institucionales de sistema DIF municipal
Administración Institucional deficiente	Administración Institucional eficiente
<b>MAGNITUD (LÍNEA BASE)</b>	<b>MAGNITUD (RESULTADO ESPERADO)</b>

N/A	18 unidades administrativas integradas por direcciones, coordinaciones, unidades y organo interno de control.
<b>CAUSAS</b>	<b>MEDIOS</b>
Ausencia de herramientas de monitoreo de indicadores y seguimiento de objetivos institucionales	Presencia de herramientas de monitoreo de indicadores y seguimiento de objetivos institucionales
Deficiencia de herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas	Eficiencia de herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativa
Retroalimentación inadecuada respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	Retroalimentación adecuada respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores
Reportes incompletos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas	Reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas





SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO



FORMATO I. ALINEACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

DATOS DEL PROGRAMA			
UNIDAD RESPONSABLE	Unidad de Planeación		
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES	Unidad de Planeación		
PROGRAMA SECTORIAL	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales		
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR	Unidad de Planeación		
ALINEACIÓN			
RAMO			
ACUERDO PED	1. Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto		
OBJETIVO ESTRATÉGICO	1.1. Un gobierno itinerante y cercano al pueblo desde el primer día.		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno		
FUNCIÓN	1.3. Coordinación de la Política de Gobierno		
SUBFUNCIÓN	1.3.4. Fución Pública		
OTROS DATOS			
AÑO OPERANDO:	2024		
EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ENTREGA BIENES Y SERVICIOS A:	a) POBLACIÓN EN GENERAL	b) ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	a) AMBAS
 Lic. Marcela Castañeda Zaldo Unidad de Planeación del SMDIF Tizayuca		 Lic. Lizbeth Bricia Gómez Guerrero. Secretaria Técnica TIZAYUCA, HGO. 2020-2024	

TIZAYUCA, HGO. 2020-2024  
 "UNIDAD DE PLANEACIÓN DEL SMDIF DE TIZAYUCA, HGO."

Secretaría Técnica





SMDIF TIZAYUCA, HIDALGO

PRESUPUESTO 2024  
TIZAYUCA HIDALGO



Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

1.1. Brindar un gobierno cercano al pueblo, con atención reponsable y empáticas para lo ciudadanos

1.1.3.1. Implementar el Sistema de Evaluación del Desempeño.

1.1.3.2. Desarrollar el modelo de Presupuesto Basado en Resultados.

1.1.3.4. Dar cumplimiento a la Auditoria Superior del Estado de Hidalgo en materia financiera.

1.1.3.5. Realizar y publicar los Programas Operativos Anuales por Dependencia

1.1.3.7. Implementar Sistemas de Evaluación del Desempeño

Políticas Transversales

1.6. Objetivos transversales para un Gobierno municipal Cercano, Justo y Honesto

Unidad Responsable: UNIDAD DE PLANEACIÓN

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: UNIDAD DE PLANEACIÓN

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Programa Presupuestario: PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en el fortalecimiento institucional a través de acciones, de la implementación estrategias y mecanismos que permitan que las y los habitantes de Tizayuca perciban en un SMDIF transparente, eficaz, confiable y con eficiencia en su aparato administrativo.	Porcentaje de informe de programas presupuestarios que brindan apoyos y servicios con resultados favorables al SMDIF	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Existen servicios públicos de calidad en el SMDIF. Se cuentan con las condiciones políticas, económicas y sociales para realizar las actividades de la institución en favor de las personas con algún tipo de vulnerabilidad.
Propósito	Las y los habitantes de Tizayuca reciben apoyos y servicios los cuales cuentan con un sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativa instalado.	Porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Existe conformidad de la ciudadanía por el desarrollo y aplicación de los programas institucionales. Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma

<b>Componente 1</b>	Elaborar herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas del SMDIF	Porcentaje de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Los enlaces responsables de entrega de información colaboran con el cumplimiento de herramientas de llenado y captura de los resultados de sus actividades
<b>Actividad 1.1</b>	Acciones de seguimiento puntual y completo de los indicadores de resultados de las unidades administrativas del SMDIF	Porcentaje de entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
<b>Actividad 1.2</b>	Realización de reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas de las unidades administrativas del SMDIF	Porcentaje de entrega de panel de control de indicadores	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
<b>Actividad 1.3</b>	Acciones de retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados	<a href="https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html">https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html</a>	Los enlaces y titulares de unidades administrativas participan de manera proactiva en la retroalimentación de presentación de resultados

Elaboró,  
  
 L.A.G.P. Marcela Castañeda Zaldo, Titular de la Unidad de Planeación

Revisó  
  
 Lic. Lizbeth Bricia Gómez Guerrero, Secretaria Técnica

Vo.Bo.  
  
 E.C. Brieda Contreras Márquez, Dirección de Administración y Finanzas del SMDIF

Validó  
  
 Lic. Esmeralda Merchán Navarrete, Dirección General de SMDIF

**SMDIF**  
 TIZAYUCA, HGO. 2020-2024  
**Dirección General**

TIZAYUCA, HGO. 2020-2024  
 "UNIDAD DE PLANEACIÓN DEL SMDIF DE TIZAYUCA, HGO."

TIZAYUCA, HGO. 2020-2024  
**Secretaría Técnica**

TIZAYUCA, HGO. 2020-2024  
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



**SMDIF FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR**

FORMATO 3. FIN

Tlaxcala

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA****Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : F

**Responsable de la Elaboración de la MIR:** Unidad de Planeación**Nombre del indicador**

Porcentaje de informe de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios con resultados favorables al SMDIF

**Nivel****Dimensión a medir****Sentido**

Fin

Eficacia

Ascendente

**Definición**

Mide el porcentaje de informe de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios con resultados favorables al SMDIF

**III. Datos del Indicador****Fórmula del Indicador**

$$PIPPBASRFSMDIF = (IPPBASRFSMDIF / IP) * 100$$

**VARIABLES****Unidad de Medida de la****Siglas****Variable****Descripción****Fuentes**

IPPBASRFSMDIF

informe

Informe de programas presupuestarios que brindan apoyos y servicios con resultados favorables al SMDIF

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

IP

informe

Informe programado

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>**Método de Cálculo****Rango de Valor**

( informe de programas presupuestarios que brindan apoyos y servicios con resultados favorables al SMDIF/ informe programado)\*100

0-100

**Frecuencia de medición****Cobertura**

Anual

Municipal

**Determinación de metas****Semaforización**

Meta Programada: 1

Verde

80-100



Periodo de cumplimiento: Anual	Amarillo	31-79
	Rojo	0-30
<b>Línea base</b>		
Valor: ND	Año: 2023	Periodo: Anual
<b>Programación de metas</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Programado</b>	<b>Alcanzado</b>
Enero- diciembre	1	dic-24





## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

**Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.

**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación

**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : P

**Responsable de la Elaboración de la MIR:** Unidad de Planeación

## Nombre del indicador

Porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores

**Nivel**

**Dimensión a medir**

**Sentido**

Propósito

Eficacia

Ascendente

## Definición

Mide el porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores

## III. Datos del Indicador

## Fórmula del Indicador

$$PACFOMI = (ACFOMI / AP) * 100$$

## VARIABLES

Unidad de Medida de la Variable

**Siglas**

**Descripción**

**Fuentes**

ACFOMI

áreas

áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

AP

áreas

áreas programadas

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

## Método de Cálculo

## Rango de Valor

$(\text{áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores} / \text{áreas programadas}) * 100$

0-100

## Frecuencia de medición

## Cobertura

Anual

Municipal

Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada: 1	Verde	80-100	
Periodo de cumplimiento: Anual	Amarillo	31-79	
	Rojo	0-30	
Línea base			
Valor: ND	Año: 2023	Periodo: Anual	
Programación de metas			
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero- diciembre	1		dic-24





**SMDIF FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR****FORMATO 3. COMPONENTE**

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA****Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : C1

**Responsable de la Elaboración de la MIR:** Unidad de Planeación**Nombre del indicador**

Porcentaje de reporte de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación

**Nivel****Dimensión a medir****Sentido**

Componente 1

Eficacia

Ascendente

**Definición**

Mide el Porcentaje de reporte de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación

**III. Datos del Indicador****Fórmula del Indicador**

$$PRCIPHSE=(RCIPHSE/RP)*100$$

**VARIABLES****Unidad de Medida de la Variable****Siglas****Variable****Descripción****Fuentes**

RCIPHSE

Reporte

reporte de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

RP

Reporte

reporte programado

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>**Método de Cálculo****Rango de Valor**

(cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación/cumplimiento programado)\*100

0-100

**Frecuencia de medición****Cobertura**

trimestral

Municipal

**Determinación de metas****Semaforización**

Meta Programada: 4

Verde

80-100

Periodo de cumplimiento: anual

Amarillo

31-79

Rojo

0-30

Línea base			
Valor: ND	Año: 2023	Periodo: Anual	
Programación de metas			
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
enero-marzo	1		mar-24
abril-junio	1		jun-24
julio-septiembre	1		sep-24
octubre-diciembre	1		dic-24



**SMDIF FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR****FORMATO 3. ACTIVIDAD**Módulo 3  
TIZAYUCA**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA****Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : A.1.1

**Responsable de la Elaboración de la MIR:** Unidad de Planeación**Nombre del indicador**

Porcentaje de entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores

**Nivel****Dimensión a medir****Sentido**

Actividad 1.1

Eficacia

Ascendente

**Definición**

Mide el porcentaje de entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores

**III. Datos del Indicador****Fórmula del Indicador**

$$PEIUACAROMI = (EIUACAROMI / EP) * 100$$

**VARIABLES****Unidad de Medida de la****Siglas****Variable****Descripción****Fuentes**

EIUACAROMI

entrega de información

entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fic-has.html>

EP

Entrega programada

entrega programada

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fic-has.html>**Método de Cálculo****Rango de Valor**

(entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades/ entrega programada)\*100

0-100

**Frecuencia de medición****Cobertura**

Mensual

Municipal

**Determinación de metas****Semaforización**

Meta Programada: 12

Verde

80-100

Periodo de cumplimiento: anual

Amarillo

31-79



Rojo

0-30

Línea base

Valor: ND

Año: 2023

Periodo: Anual

Programación de metas

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
enero	1		ene-24
febrero	1		feb-24
marzo	1		mar-24
abril	1		abr-24
mayo	1		may-24
junio	1		jun-24
julio	1		jul-24
agosto	1		ago-24
septiembre	1		sep-24
octubre	1		oct-24
noviembre	1		nov-24
diciembre	1		dic-24



**SMDIF FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR****FORMATO 3. ACTIVIDAD****I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA****Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : A.1.2

**Responsable de la Elaboración de la MIR:**Unidad de Planeación**Nombre del indicador**

Porcentaje de entrega de panel de control de indicadores

**Nivel****Dimensión a medir****Sentido**

Actividad 1.2

Eficacia

Ascendente

**Definición**

Mide el porcentaje de entrega de panel de control de indicadores

**III. Datos del Indicador****Fórmula del Indicador**

$$PEPCI=(EPCI/EP)*100$$

**VARIABLES****Unidad de Medida de la****Variable****Siglas****Descripción****Fuentes**

EPCI

Entrega de panel

entrega de panel de control de indicadores

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

EP

entrega programada

entrega programada

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>**Método de Cálculo****Rango de Valor**

(entrega de panel de control de indicadores / entrega programada)\*100

0-100

**Frecuencia de medición****Cobertura**

Mensual

Municipal

**Determinación de metas****Semaforización**

Meta Programada: 12

Verde

80-100

Periodo de cumplimiento: anual

Amarillo

31-79

Rojo

0-30

Línea base

Valor: ND

Año: 2023

Periodo: Anual

Programación de metas

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
enero	1		ene-24
febrero	1		feb-24
marzo	1		mar-24
abril	1		abr-24
mayo	1		may-24
junio	1		jun-24
julio	1		jul-24
agosto	1		ago-24
septiembre	1		sep-24
octubre	1		oct-24
noviembre	1		nov-24
diciembre	1		dic-24



**SMDIF FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR****FORMATO 3. ACTIVIDAD**

TIZAYUCA

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA****Órgano Superior:** Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tizayuca, Hgo.**Unidad Responsable:** Unidad de Planeación**Programa Sectorial:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales**Programa Presupuestario:** Programa Presupuestario de Planeación y Evaluación de Programas Institucionales

Clave del Indicador : A.1.3

**Responsable de la Elaboración de la MIR:** Unidad de Planeación**Nombre del indicador**

Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados

**Nivel****Dimensión a medir****Sentido**

Actividad 1.3

Eficacia

Ascendente

**Definición**

Mide el porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados

**III. Datos del Indicador****Fórmula del Indicador**

$$PRRRASMR = (RRRASMR / RP) * 100$$

**VARIABLES****Unidad de Medida de la Variable****Siglas****Variable****Descripción****Fuentes**

RRRASMR

Retroalimentaciones

retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>

RP

Retroalimentaciones

Retroalimentaciones programadas

<https://www.diftizayuca.gob.mx/fichas.html>**Método de Cálculo****Rango de Valor**
$$\left( \frac{\text{retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados}}{\text{retroalimentaciones programadas}} \right) * 100$$

0-100

**Frecuencia de medición****Cobertura**

Trimestral

Municipal

**Determinación de metas****Semaforización**

Meta Programada: 4

Verde

80-100

Periodo de cumplimiento: anual

Amarillo

31-79



Rojo

0-30

**Línea base**

Valor: ND

Año: 2023

Periodo: Anual

**Programación de metas**

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
enero-marzo	1		mar-24
abril-junio	1		jun-24
julio-agosto	1		sep-24
septiembre-diciembre	1		dic-24

